



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

SEDUTA COMMISSARIALE IN DATA 23/05/2014

ESTRATTO DEL PROCESSO VERBALE RIFERITO A :

Deliberazione del Commissario Straordinario n. 118 in data 23/05/2014

Dirigente proponente: Arch. Giacomo Consoli

L'anno duemilaquattordici, il giorno 23 (ventitre) del mese di Maggio alle ore 16.30 in Vibo Valentia nella sala Giunta della sede Provinciale, il **Commissario Straordinario Dott. Mario Ciclosi** con l'assistenza giuridico -amministrativa del **Segretario Generale** della Provincia di Vibo Valentia, Dott.ssa Francesca Bagnato in apposita seduta, regolarmente convocata;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(con i poteri della Giunta)

Nell'esercizio delle competenze attribuite con D.P.R. in data 10.12.2012;

Visto il Testo Unico Enti Locali D.L.gs.n267/2000;

Verificata, condivisa e fatta propria la proposta di cui trattasi, corredata dei pareri richiesti dall'art.49 del TUEL 267/2000;

DELIBERA

- Di approvare la proposta di deliberazione che, pertanto, diviene **deliberazione del Commissario Straordinario della Provincia di Vibo Valentia n. 118 del 23/05/2014** avente ad oggetto: "Contributo spese per attività amministrative e tecniche del Servizio Trasporti".
- disporre l'immediata eseguibilità.

Segue il testo del provvedimento così approvato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca Bagnato

Il Commissario Straordinario
Dott. Mario Ciclosi

Provincia di Vibo Valentia

OGGETTO : Contributo spese per le attività amministrative e tecniche del Servizio trasporti .

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri della Giunta)

Premesso che :

- con deliberazione, emanata con i poteri di Consiglio, n. 68 del 30.10.2013 è stato dichiarato, in relazione alla Deliberazione n. 67/2013 della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Calabria, ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs 1-b agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, il dissesto finanziario della Provincia di Vibo Valentia;
- l'art. 105, comma III, del D. Lgs. 112 del 31 marzo 1998 ed il conseguente Accordo Stato -Regioni - Enti Locali del 14 febbraio 2002 prevedono il trasferimento di competenze agli Enti Locali ;

Ritenuto necessario in relazione alle funzioni amministrative e tecniche trasferite con D.Lgs. n. 112 del 31 marzo 1998 ed in attuazione del principio della copertura finanziaria dei costi, introdotto dall'articolo 7, comma 2, lettere b) e c) del medesimo decreto legislativo, approvare dei rimborsi spese a carico degli utenti a copertura dei costi diretti alla produzione dei servizi per le seguenti attività:

1. autoscuole e consorzi di autoscuole per il riconoscimento dei centri di istruzione automobilistica;
2. scuole nautiche;
3. centri di revisione auto;
4. studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto;
5. rilascio licenze per trasporto merci in conto proprio;
6. tenuta Albo Autotrasportatori merci in conto terzi;
7. trasporto pubblico locale;
8. esami per il conseguimento di titoli professionali per insegnanti e istruttori di scuola guida;
9. esami di idoneità per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto;
10. esami di idoneità professionale per l'espletamento dell'attività di autotrasportatore.

Preso atto che il trasferimento delle funzioni avrebbe dovuto - ma ciò non è avvenuto - comportare un corrispondente trasferimento di risorse da parte dello Stato e della Regione, ai sensi e per gli effetti dei seguenti principi individuati dall'art. 4 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997 e dall'art. 7 del D.Lgs 112 del 31 marzo 1998:

Richiamati il principio di autonomia organizzativa e regolamentare previsto all'art. 3 comma 4 del TUEELL (D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000) e di responsabilità degli enti locali nell'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi ad essi conferiti di cui alla lettera l) del comma 3 dell'art. 4 della Legge 15 marzo 1997 n. 59; nonché il principio di copertura finanziaria e patrimoniale dei costi per l'esercizio delle funzioni amministrative di cui all'art. 4 comma III lettera i) della Legge n. 59 del 15 marzo 1997;

Rilevato che :

- allo stato attuale, in alcuni casi, nell'ambito dei procedimenti afferenti il Servizio Trasporti, il contributo non è stato previsto ed in altri casi risulta essere inadeguato a fronte dei costi sostenuti dall'Amministrazione Provinciale;

Considerata altresì la generale, continua, costante, consolidata e consistente diminuzione dei trasferimenti dallo Stato alle Province che non hanno consentito una congrua copertura dei costi di gestione;

Ravvisate l'opportunità e la necessità di prevedere, aggiornare, approvare e procedere ad una determinazione del contributo alle spese di istruttoria tale da rendere più congruo il valore economico rispetto alle attività svolte per l'effettuazione dell'istruttoria tecnica ed amministrativa alla luce dell'accresciuta complessità dei procedimenti e dei relativi costi annualmente sostenuti dalla Provincia per lo svolgimento delle suddette attività;

Evidenziato che, al fine di poter predisporre un quadro su cui fondare le scelte, si è provveduto ad effettuare una ricognizione delle spese istruttorie già definite dal Servizio;

Dato atto che il Consiglio Provinciale ha approvato i Regolamenti afferenti al Servizio trasporti con le seguenti deliberazioni:

1. n. 42 del 30.12.2009: *Regolamento provinciale per la "tenuta dell'albo degli autotrasportatori di cose per conto di terzi";*
2. n. 17 del 29.10.2012: *Regolamento provinciale per la disciplina delle attività delle autoscuole;*
3. n. 18 del 29.10.2012: *Regolamento provinciale per l'autorizzazione e la vigilanza delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto;*
4. n. 19 del 29.10.2012: *Regolamento provinciale per l'autorizzazione e la vigilanza delle scuole nautiche;*
5. n. 21 del 29.10.2012: *Regolamento provinciale per la disciplina delle funzioni provinciali in materia di vigilanza tecnico-amministrativa dei centri di revisione veicoli;*
6. n. 36 del 07.03.2013 e ss. mm. e ii.: *Regolamento provinciale per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci per conto di terzi e di viaggiatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali e per l'esame integrativo internazionale;*
7. n. 12 del 20.03.2014: *Regolamento provinciale per la "gestione e l'utilizzo dell'autovettura multiadattata per la guida dei diversamente abili;*

Dato atto altresì che:

- il decreto legislativo n. 112 del 31 marzo 1998 disciplina il *Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dallo stato alle regioni ed agli enti locali*, ed in particolare l'art. 105, comma 3, attribuisce alle province le funzioni relative:

- a. all'autorizzazione e alla vigilanza amministrativa sull'attività svolte dalle autoscuole e dalle scuole nautiche;
- b. al riconoscimento dei consorzi di scuole per conducenti di veicoli a motore;
- c. agli esami per il riconoscimento dell'idoneità degli insegnanti e istruttori di autoscuola;
- d. al rilascio di autorizzazione alle imprese di autoriparazione per l'esecuzione delle revisioni e al controllo amministrativo sulle imprese autorizzate;
- e. al rilascio di autorizzazione, sulla base della programmazione numerica annuale, agli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ed al controllo amministrativo e tecnico sugli stessi;
- f. al rilascio di licenze per l'autotrasporto di merci per conto proprio;
- g. agli esami per il conseguimento dei titoli professionali di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada e dell'idoneità ad attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada;
- h. agli esami per il conseguimento di titoli professionali per insegnanti e istruttori di scuola guida;
- i. alla tenuta degli Albi provinciali, quali articolazioni dell'Albo Nazionale degli autotrasportatori ;

- l'art. 85 della legge n°56 del 7 aprile 2014 stabilisce che le province quali enti di area vasta esercitano, tra l'altro, le funzioni fondamentali sulla pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale;

Acquisiti:

- i pareri favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Dirigenti dei Settori interessati ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DELIBERA

per i motivi in premessa riportati i contributi spese per far fronte alle attività amministrative e tecniche di competenza della Provincia per il servizio trasporti, di seguito elencate, sono quantificati come segue:

A. Autoscuola e Consorzi di autoscuole per l'apertura dei centri di istruzione automobilistica:

- a. sopralluogo per il rilascio di autorizzazione e/o trasferimento sede: € 250,00 per ogni singola richiesta ;
- b. rilascio di autorizzazione e/o trasferimento sede: € 200,00 ;
- c. per la vigilanza amministrativa periodica: € 250,00 all'anno per ogni singola autoscuola o consorzio, da versarsi entro il primo trimestre di ogni anno;
- d. rilascio e la vidimazione del registro di iscrizione degli allievi: € 50,00 per ogni singolo registro;
- e. registro degli allievi trasferiti dalle autoscuole al centro di istruzione € 50,00 ;
- f. variazione e/o inserimento in organico di insegnante e/o personale di segreteria: € 50,00 per ogni variazione e/o inserimento;
- g. rilascio di un certificato di istruttore di guida civile mediante conversione di analogo titolo militare: € 40,00 per ogni certificato;
- h. sopralluogo per il riconoscimento di Consorzi di autoscuole per l'apertura di centri di istruzione automobilistica: € 250,00 per ogni consorzio;
- i. rilascio tesserini di riconoscimento agli operatori per l'accesso agli sportelli € 20,00;
- l. rilascio tesserini insegnanti e/o istruttori autoscuola € 20,00;
- m. rilascio tesserini insegnanti e/o istruttori centri di istruzione € 20,00.

B. Scuole nautiche:

- a. sopralluogo per il rilascio di autorizzazione e/o trasferimento sede: € 250,00 per ogni singola richiesta;
- b. rilascio di autorizzazione e/o trasferimento sede: € 200,00 per ogni singola richiesta ;
- c. vigilanza amministrativa periodica: € 250,00 all'anno per ogni singola scuola nautica, da versarsi entro il primo trimestre di ogni anno;
- d. rilascio e la vidimazione del registro di iscrizione degli allievi: € 40,00 per ogni singolo registro;
- e. variazione e/o inserimento in organico di insegnante e/o istruttore e/o personale di segreteria: € 50,00 per ogni variazione e/o inserimento;
- f. rilascio tesserini € 20,00 ;
- g. rilascio tesserini di riconoscimento agli operatori per l'accesso agli sportelli € 20,00;
- h. revoca su rinuncia del titolare € 50,00
- i. inserimento, sostituzione e distrazione di motori e mezzi nautici € 30,00
- l. richiesta parere ristrutturazione/ampliamento sede € 40,00
- m. comunicazione svolgimento attività diverse € 40,00

C. Centri di revisione auto :

- a. sopralluogo per il rilascio di autorizzazione e/o trasferimento sede: € 250,00 per ogni singola richiesta;
- b. rilascio di autorizzazione: € 200,00 per ogni singola richiesta ;

- c. riconoscimento del responsabile tecnico in aggiunta e/o temporaneo: € 50,00 per ogni responsabile tecnico;
- d. dimissioni del responsabile tecnico effettivo e/o temporaneo: € 50,00 per ogni responsabile tecnico;
- e. estensione dell'autorizzazione ad altre categorie di veicoli: € 50,00 per ogni estensione richiesta;
- f. revoca dell'autorizzazione per particolari categorie di veicoli: € 50,00 per ogni richiesta;
- g. per lo spostamento di attrezzature all'interno dei locali: € 50,00 per ogni richiesta;
- h. per la sospensione e/o revoca dell'autorizzazione: € 50,00 per ogni richiesta;
- i. aggiornamento dei dati dell'autorizzazione: € 50,00 per ogni richiesta;
- l. vidimazione del registro delle revisioni: € 30,00 per ogni 200 pagine o frazione di 200;
- m. vigilanza amministrativa periodica: € 250,00 all'anno per ogni singolo centro di revisione, da versarsi entro il primo trimestre di ogni anno ;
- n. per l'apertura di sedi secondarie € 150,00;
- o. richiesta certificati € 30,00.
- p. Revoca su rinuncia del titolare di autorizzazione € 50,00

D. Consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto:

- a. sopralluogo per il rilascio di autorizzazione e/o trasferimento sede: € 250 ogni singola richiesta ;
- b. per il rilascio di autorizzazione e/o trasferimento sede: € 200,00 per ogni richiesta ;
- c. per la vigilanza amministrativa periodica: € 250,00 all'anno per ogni singola consulenza, da versarsi entro il primo trimestre di ogni anno;
- d. per la variazione e/o inserimento in organico di personale di segreteria e/o istitutore: € 50,00 per ogni variazione e/o inserimento;
- e. cambio denominazione sociale € 60,00;
- f. cambio sede nello stesso comune € 40,00;
- g. modifica compagine sociale € 50,00;
- h. rilascio tesserini di riconoscimento agli operatori per l'accesso agli sportelli € 20,00;
- i. rilascio attestati € 30,00;
- l. rilascio duplicati attestati € 20,00;
- m. richiesta sospensione attività € 40,00;
- n. trasferimento complesso aziendale € 50,00;
- o. certificazioni varie € 30,00
- p. autorizzazione al proseguimento provvisorio dell'attività a seguito di decesso/sopravvenuta incapacità fisica del titolare € 40,00
- q. revoca su rinuncia del titolare di autorizzazione € 50,00
- r. richiesta parere ristrutturazione/ampliamento sede

E. Albo autotrasportatori merci per conto terzi :

- a. richiesta di prima iscrizione: € 50,00 per le imprese che intendono esercitare l'attività con veicoli di massa complessiva a pieno carico fino a 1,5 t;
- b. richiesta di prima iscrizione: € 80 per le imprese che intendono esercitare l'attività con veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 1,5 t e fino a 3,5 t ;
- c. richiesta di prima iscrizione € 100,00 per le imprese che intendono esercitare l'attività con veicoli di massa complessiva a pieno carico senza limitazioni ponderali
- d. variazione di iscrizione da art. 2 ad art. 4 del D.lgs n. 395/2000 (da veicoli con limitazione a veicoli senza limitazione ponderale): € 40,00 per ogni singola richiesta ;
- e. variazione di compagine sociale: € 30,00 per ogni singola richiesta ;
- f. variazione di denominazione sociale: € 30,00 per ogni singola richiesta;

- g. variazione di preposti alla direzione: € 50,00 per ogni singola variazione;
- h. variazione della sede dell'attività e/o residenza: € 30,00 per ogni variazione ;
- i. rilascio del certificato di iscrizione: € 30,00 per ogni certificato ;
- l. cancellazioni dall'albo: € 40,00 per ogni singola richiesta ;
- m. richiesta sospensione attività € 40,00;
- n. richiesta riattivazione attività € 50,00;
- o. richiesta di continuità dell'iscrizione all'Albo € 40,00;
- p. richiesta di proseguimento provvisorio attività € 40,00;
- q. richiesta trasferimento di Sede (verso altre province) € 50,00.

F. Elenco ditte iscritte al trasporto merci in conto proprio:

- a. rilascio di licenza definitiva: € 70,00;
- b. rilascio di licenza provvisoria : € 50,00;
- c. trasformazione della licenza da provvisoria a definitiva € 30,00
- d. rilascio di un duplicato della licenza: € 30,00;
- e. conferma della licenza definitiva allo scadere della quinquennio: € 30,00 per ogni singola richiesta
- f. revoca e contestuale cancellazione dall'elenco: € 70,00 per ogni singola richiesta ;
- g. variazioni a vario titolo : € 50.

H. Espletamento degli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale :

- a. esercizio dell'attività di insegnante e di istruttore di autoscuola, di cui all'art. 123, comma 7, del D. Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992: € 100,00 per la partecipazione alla singola sessione d'esame;
- b. abilitazione all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione de mezzi di trasporto, di cui all'art. 5 della legge n. 264 dell'8 agosto 1991: € 100,00 per la partecipazione alla singola sessione d'esame;
- c. abilitazione all'esercizio dell'attività di autotrasporto di cose per conto di terzi € 100,00 per la partecipazione alla singola sessione d'esame;
- d. abilitazione all'esercizio dell'attività di autotrasporto di persone per conto di terzi € 100,00 per la partecipazione ad ogni singola sessione d'esame;

F. Gestione e utilizzo dell'autovettura multiadattata per la guida dei diversamente abili :

- a. Richiesta cessione vettura multiadattata : € 10 all'ora o frazione di ora;

- di stabilire che:

- tutti i versamenti vengano eseguiti su di un apposito conto corrente postale n°654889 intestato all'Amministrazione Provinciale di Vibo valentia Servizio Trasporti;
- di **abrogare** tutti gli importi delle spese a fronte alle attività amministrative e tecniche previste nei precedenti regolamenti ;
- di **dare atto** che sono escluse dalla presente deliberazione altre spese connesse ai vari procedimenti ed in alcuni casi previsti dalla legge;
- di **disporre** l'applicazione dell'importo delle spese di istruttoria contenuti nel presente atto a decorrere dalla data del 01.06.2014;
- di **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma IV, TUEELL 18.8.2000, n. 267.
- di **demandare** ai Dirigenti dei Settori interessati l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi a questa deliberazione e da essa conseguenti.

PARERI EX ART. 49 1° comma T.U. n. 267 del 18/8/2000

Sulla proposta del Dirigente, Arch. Giacomo Consoli in merito alla deliberazione del Commissario Straordinario che reca ad oggetto:

"Contributo spese per le attività amministrative e tecniche del Servizio Trasporti".

Si esprime parere favorevole per la regolarità tecnico-amministrativa della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 1° comma TUEL n. 267 del 18/8/2000.

Vibo Valentia, 19/5/2014

Il Dirigente
Arch. Giacomo Consoli

PARERI EX ART. 49 1° comma T.U. n. 267 del 18/8/2000

Sulla proposta del Dirigente, Arch. Giacomo Consoli in merito alla deliberazione del Commissario Straordinario che reca ad oggetto:

"Contributo spese per le attività amministrative e tecniche del Servizio Trasporti".

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Vibo Valentia, li 20-5-2014

Il Dirigente Settore AA. FF.
Ing. Gianfranco Comito

DELIBERAZIONE N. 118 IN DATA 23/05/2014 CON I POTERI DELLA GIUNTA

Il presente verbale risulta sottoscritto come segue:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO: Dott. Mario Ciclosi

IL SEGRETARIO GENERALE: Dott.ssa Francesca Bagnato

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su conforme attestazione del Messo Delegato, certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio della Provincia di Vibo Valentia per 15 giorni.

Vibo Valentia, li 03/06/2014

Il Responsabile della Pubblicazione
Mariangela Carnovale

