



## AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA

Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia - Tel. 0963/997111 - Fax 0963/997219

Deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione  
(nominata con D.P.R. del 10 Febbraio 2014, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267/2000)

VERBALE N \_13 del 12/11/2015

**OGGETTO:** Conferimento incarico rag. Raffaele Fera per l'attività di consulenza e supporto all'OSL – attribuzione Ulteriori attività procedurali e rideterminazione compenso.

L'anno 2015 il giorno 12 novembre alle ore 9,30 nella sede della Provincia di Vibo Valentia si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione della Provincia di Vibo Valentia nominata con D.P.R. 10 Febbraio 2014 ai sensi dell'art. 252 del D.lgs 18 Agosto del 2000 n° 267, nelle persone dei Signori:

		Presente	assente
Dott.ssa Carla Fragomeni	Presidente	x	
Dott.ssa Floriana Gallucci	Componente	x	
Dott Gian Luca Bucciarelli	Componente	x	

Per trattare l'argomento in oggetto:

PREMESSO che:

con verbale n. 1 del 05/03/2014 si è insediata la Commissione Straordinaria di Liquidazione nominata con D.P.R. del 10 febbraio 2014 per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

con delibera Commissariale n. 68 del 30 ottobre 2013 resa esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario della Provincia di Vibo Valentia, ai sensi dell'art. 246 e segg. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

**CONSIDERATO che:**

**l'Organo Straordinario di Liquidazione non ha personalità giuridica autonoma, per cui non può essere intestataria di una propria partita IVA e di un codice fiscale, dovendosi avvalere della personalità giuridica dell'ente;**

**opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture e dagli altri organi dell'ente;**

**è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali esclusivamente nell'attività propria della liquidazione e, ai sensi dell'art. 253 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, può auto-organizzarsi;**

**la Provincia di Vibo Valentia si trova in stato di forte disagio per le numerose vicende che hanno coinvolto i diversi uffici,**

**In particolare l'OSL ha evidenziato in diverse sedi la difficoltà ad operare soprattutto per le condizioni in cui versa la struttura, priva della dirigenza;**

- **L'O.S.L. a fronte di segnalazioni da parte degli Uffici di oggettiva difficoltà a garantire le istruttorie richieste per mancanza di mezzi, di risorse umane, di alcune specifiche competenze, per il concomitante loro impegno nelle altre attività da assolvere per la gestione ordinaria della Provincia, già di recente depauperata di n. 129 unità di personale transitati dal 1° agosto 2015 nei ruoli regionali, ha dovuto avvalersi di alcune figure professionali esterne all'apparato burocratico provinciale ;**
- **Il Rag. Raffaele Fera consulente esterno dell'O.S.L. nominato con delibera n. 8 del 4 /06/2015, ha garantito finora ottimi risultati limitatamente al tempo disponibile prestando la propria attività lavorativa su due pomeriggi settimanali di presenza presso i locali della Provincia oltre al lavoro svolto fuori da detti locali senza limiti di tempo;**
- **Le perduranti criticità hanno indotto l'O.S.L. a richiedere al Ministero dell'Interno n. 2 proroghe per terminare la rilevazione delle passività, concesse a sua volta dal medesimo Dicastero;**
- **In particolare l'ultima proroga di ulteriori sei mesi è stata concessa con nota ministeriale n. 37253 del 11 settembre 2015;**
- **L'O.S.L. in questo brevissimo lasso di tempo, deve procedere alla rilevazione di non meno n. 600 posizioni debitorie, segnalate altresì dagli uffici interni della Provincia, a ridosso dell'ultima scadenza e deve pertanto imprimere una significativa accelerazione nei tempi delle istruttorie e delle attività occorrenti anche materiali non possibile con le sole unità interne, quali fascicolazione, inserimento dati nel sistema informativo di carico delle singole partite debitorie, protocollazione ed inserimento della numerazione per tipologia di procedimento;**

**Tutte queste attività sopraggiunte comportano maggiore presenza presso gli Uffici dell'O.S.L. con un notevole aggravio dei compiti già espletati dal medesimo consulente esterno Rag. Raffaele Fera;**



**PERTANTO** in considerazione della particolare situazione riscontrata, sin dall'atto dell'insediamento, in riferimento alle complesse, rilevanti, annose ed insolute vicende gravanti sull'Ente appare opportuno potenziare le predette attività amministrativo-contabili in capo all'attuale consulente O.S.L. Rag. Raffaele Fera visto che con Delibera n. 8 del 4 giugno 2014, questa Commissione Straordinaria di Liquidazione ha proceduto al conferimento di incarico in favore del medesimo, dipendente cat. D6 del Comune di Capistrano, per l'espletamento di un'attività di collaborazione intesa all'ottenimento di un concreto e fattivo risultato per la rilevazione della massa passiva della Provincia di Vibo Valentia e per l'acquisizione dei mezzi finanziari per il risanamento dell'Ente;

Atteso che il supporto ottenuto dal Comune nonostante i dipendenti inclusi nell'Unità di supporto e le ore di lavoro straordinario autorizzate, continua a dimostrarsi non adeguato alle esigenze della gestione della liquidazione straordinaria del dissesto, tanto che le problematiche relative sono state oggetto di confronto tra l'O.S.L. e l'Amministrazione ordinaria di cui al verbale di riunione congiunta del 15 ottobre 2015;

**VISTO** il Regolamento recante norme sul risanamento degli Enti locali dissestati, approvato con D.P.R. 24/8/1993, n. 378;

**VISTO** il D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento all'art. 253 il quale stabilisce i poteri organizzatori dell'organo straordinario di liquidazione, in particolare acquisire consulenze per motivate esigenze;

Ritenuto altresì necessario dover approvare il disciplinare di incarico, che fa parte integrante del presente provvedimento, per l'espletamento delle ulteriori attività del rag. Raffaele Fera già precedentemente incaricato con disciplinare di incarico del 4 giugno 2014;

Ritenuto infine attribuire il compenso per le prestazioni previste nel predetto disciplinare nella misura complessiva del 50% del compenso spettante al componente della commissione straordinaria di liquidazione come da orientamenti del Ministero dell'Interno, oltre al rimborso delle spese di legge, debitamente documentate e che detta percentuale è comprensiva del 25% già riconosciuto al Rag. R.Fera con precedente disciplinare del 4 giugno 2014;

Dato atto che detto compenso sarà corrisposto con oneri a carico della liquidazione del dissesto da inserire nel piano di rilevazione ed estinzione;

Tutto ciò premesso e considerato,  
con votazione unanime, espressa nelle forme di legge,

**DELIBERA**

- 1) Di richiamare la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di approvare il disciplinare di incarico che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il quale stabilisce le modalità di espletamento delle ulteriori attività del rag. Raffaele Fera in aggiunta a quelle già espletate con disciplinare di incarico del 4 giugno 2014;



*[Handwritten signature in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

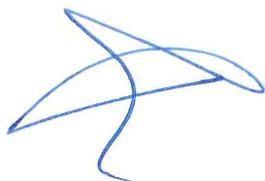
- 3) Di stabilire il compenso per le prestazioni previste nel predetto disciplinare nella misura complessiva del 50% del compenso spettante al componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione come da orientamenti del Ministero dell'Interno, oltre al rimborso delle spese di legge, debitamente documentate e che detta percentuale è comprensiva del 25% già riconosciuto al Rag. R.Fera con precedente disciplinare del 4 giugno 2014;
- 4) Di dare atto che il rag. Raffaele Fera è stato autorizzato con nota prot. nr. 1255 del 16 maggio 2014 dalla propria amministrazione e che detta attività aggiuntiva debba essere espletata comunque al di fuori dell'orario ordinario di servizio.
- 5) dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 378/93.

Alle ore 10,30 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

#### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

##### I Componenti:

Carla Fragomeni– Presidente  
Floriana Gallucci - Componente  
Gian Luca Bucciarelli -Componente





## AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA

### COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

#### **DISCIPLINARE DI INCARICO PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA E IL SUPPORTO ALL'O.S.L. INERENTI TUTTI I COMPITI E LE FUNZIONI RELATIVI ALLA GESTIONE DEL DISSESTO FINANZIARIO DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA.**

L'anno duemilaquindici, il giorno..... del mese di ..... alle ore.....  
nella sede della Provincia di Vibo Valentia

TRA

La Commissione Straordinaria di Liquidazione d.ssa Carla Fragomeni (presidente),  
Avv. Floriana Gallucci (componente), Dott. Gian Luca Bucciarelli (componente),  
nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 10 febbraio 2014 ai sensi  
dell'art. 252 del D. Lgs. 267/2000, per la gestione del dissesto finanziario dichiarato  
dalla Provincia di Vibo Valentia

E

Il Rag. Raffaele Fera nato a Capistrano (VV) il 22/05/1951 ivi residente in Via G.  
Marconi, 54 istruttore categoria D 6, C.F. FRERFL51E22B6550

Premesso che:

- Con deliberazione n. 68 del 31/10/2013 della Commissione Straordinaria, nominata ai sensi dell'art. 143 del T.u.e.l., è stato dichiarato il dissesto economico - finanziario della Provincia di Vibo Valentia;
- Con D.P.R. del 10 febbraio 2014, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione del dissesto finanziario della Provincia di Vibo Valentia;;
- In data 5 marzo 2014 si è insediata la Commissione Straordinaria di Liquidazione presso della Provincia di Vibo Valentia;
- Con Delibera n. 8 del 4 giugno 2014 questa Commissione Straordinaria di Liquidazione ha proceduto al conferimento di incarico in favore del Rag. Raffaele Fera, dipendente cat. D6 del Comune di Capistrano, per l'espletamento di un'attività di collaborazione intesa all'ottenimento di un concreto e fattivo risultato per la rilevazione della massa passiva della

Provincia di Vibo Valentia e per l'acquisizione dei mezzi finanziari per il risanamento dell'Ente;

- L'O.S.L. a fronte di segnalazioni da parte degli Uffici di oggettiva difficoltà a garantire le istruttorie richieste per mancanza di mezzi, di risorse umane, di alcune specifiche competenze, per il concomitante loro impegno nelle altre attività da assolvere per la gestione ordinaria della Provincia, già di recente depauperata di n. 129 unità di personale transitati dal 1° agosto 2015 nei ruoli regionali, ha dovuto avvalersi di alcune figure professionali esterne all'apparato burocratico provinciale ;
- Il Rag. Raffaele Fera ha garantito finora ottimi risultati limitatamente al tempo disponibile con due pomeriggi settimanali di presenza presso i locali della Provincia oltre al lavoro svolto fuori da detti locali senza limiti di tempo;
- Le perduranti criticità hanno indotto l'O.S.L. a richiedere al Ministero dell'Interno n. 2 proroghe per terminare la rilevazione delle passività, concesse a sua volta dal medesimo Dicastero;
- In particolare, l'ultima proroga di ulteriori sei mesi è stata concessa con nota ministeriale n. 37253 del 11 settembre 2015;
- L'O.S.L. in questo brevissimo lasso di tempo, deve procedere alla rilevazione di non meno n. 600 posizioni debitorie, segnalate altresì dagli uffici interni della Provincia, a ridosso dell'ultima scadenza e deve pertanto imprimere una significativa accelerazione nei tempi delle istruttorie e delle attività occorrenti anche materiali non possibile con le sole unità interne, quali fascicolazione, inserimento dati nel sistema informativo di carico delle singole partite debitorie, protocollazione ed inserimento della numerazione per tipologia di procedimento;
- Tutte queste attività ulteriori comportano maggiore presenza presso gli Uffici dell'O.S.L. con un notevole aggravio dei compiti già espletati dal medesimo consulente esterno Rag. Raffaele Fera;
- Per la gestione di liquidazione, l'Organo Straordinario di Liquidazione, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli Enti Locali (art. 253 del D. Lgs. 267/00 ed art. 4 del D.P.R. 378/93), può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

•  
Mediante il presente disciplinare, da valere ad ogni effetto di legge:



## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1

#### (Oggetto dell'incarico)

L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento di attività di coadiuvo e

- supporto dell'OSL nell'intera e per tutta la durata della gestione per il risanamento dell'ente, esprimendo l'apporto di esperienza, professionalità e competenza maturate nel settore specifico, al fine di espletare tutte le incombenze nei locali della Provincia di Vibo Valentia inerenti l'accertamento di tutta la massa passiva sorta entro il 31.12.2012 attività già riconosciute con precedente disciplinare di incarico sottoscritto in data 4 giugno 2014.
- Inoltre a ridosso dell'ultima scadenza della proroga ministeriale, il funzionario in parola dovrà imprimere una significativa accelerazione nei tempi delle istruttorie e delle attività occorrenti anche materiali non possibile con le sole unità interne, quali : fascicolazione, inserimento dati nel sistema informativo di carico delle singole partite debitorie, protocollazione ed inserimento della numerazione per tipologia di procedimento, attività di tesoreria e predisposizione di tutti quegli adempimenti connessi alla Cassa dell'OS.L. compreso i rapporti con Banca d'Italia e Monte dei Paschi di Siena,;
- Tutte queste attività ulteriori comportano maggiore presenza presso gli Uffici dell'O.S.L. con un notevole aggravio dei compiti già espletati dal medesimo consulente esterno Rag. Raffaele Fera;
- L'incarico, che non comporta rapporto d'impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo ed occasionale e per quanto non previsto dal presente atto è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile;

Il collaboratore s'impegna a garantire esclusivamente il risultato oggetto del presente disciplinare in piena autonomia organizzativa ed in conformità al programma di lavoro predisposto dall'OSL.

### Art. 2

#### (Modalità di esecuzione dell'incarico)

Il collaboratore, per l'organizzazione del proprio lavoro ha il libero accesso ai locali dell'Ente e si avvale, nell'interesse dello stesso, della collaborazione dei responsabili dei competenti servizi provinciale.

Il collaboratore, nell'esercizio della sua attività, è tenuto all'esecuzione del presente disciplinare secondo la buona fede e la massima diligenza (art. 1375 cc).

Al collaboratore è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione della Commissione, di documentazione e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Il collaboratore curerà tutti gli interessi patrimoniali dell'ente inerenti la riscossione della massa attiva dei tributi locali di cui al dissesto finanziario, curando anche i rapporti con le amministrazioni dello Stato, gli enti locali, le società, i privati cittadini e quanto altro di competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione.

### Art. 3

#### (Luogo e orario di esecuzione)

Le attività di cui ai precedenti articoli verranno espletate sia presso la sede della Provincia di Vibo Valentia che fuori sede.

L'orario di lavoro verrà espletato, minimo due giorni la settimana, nel pomeriggio dei giorni di rientro del personale dipendente della Provincia di Vibo Valentia. In caso di necessità ed in piena autonomia organizzativa, nell'interesse generale dell'ente, nel giorno concordato con il personale responsabile del servizio finanziario e con la Commissione straordinaria di liquidazione.

Per le ragioni suesposte il collaboratore di che trattasi a decorrere dal 1° gennaio 2016 dovrà garantire più presenze settimanali presso gli Uffici fino ad un massimo di n. 4 rientri;

---

### Art. 4

#### (Durata dell'incarico)

L'incarico di cui al presente disciplinare avrà durata per tutto il periodo della gestione Commissariale per il risanamento dell'ente e decorre dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare integrativo che dovrà avvenire con estrema urgenza, al fine di avviare l'attività specifica di lavoro.

### Art. 5

#### (Compenso)

Il compenso per le prestazioni previste dal presente disciplinare viene fissato nella misura del

50%(percentuale comprensiva del 25% già attribuita con precedente disciplinare di incarico) del compenso spettante al componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione come da orientamenti del Ministero dell'Interno, oltre al rimborso delle spese di legge, debitamente documentate.

Restano ferme anche se non menzionate nel presente contratto, tutte le altre condizioni previste dal precedente disciplinare d'incarico sottoscritto in data 4 giugno 2014.

Il compenso sarà corrisposto con oneri a carico della liquidazione del dissesto da inserire nel piano di rilevazione e di estinzione, previa presentazione di apposita documentazione e visto della Commissione di attestazione del lavoro effettuato.

#### Art. 6

##### (Risoluzione e recesso dal contratto)

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso, per gravi inadempienze o sopravvenuta impossibilità. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute.

Ciascuna delle parti potrà, inoltre, con preavviso scritto di almeno 15 giorni recedere unilateralmente dal disciplinare.

#### Art. 7

##### (Controversie)

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria.

E', in ogni caso, escluso il lodo arbitrale.

#### Art. 8

##### (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D. Lgs. 196/03, s'informa il contraente che i dati contenuti nel presente disciplinare saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi vigenti e dai regolamenti in materia

---

#### Art. 9

##### (Norme finali)

La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Letto, confermato e sottoscritto

La Commissione Straordinaria di Liquidazione:

D.ssa Carla Fragomeni

Avv. Floriana Gallucci

Dott. Gian Luca Bucciarelli



L'Incaricato  
Rag. Raffaele Fera

